



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS BIRŽŲ RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS BIRŽŲ RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
2024 M. VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

2024 m. sausio 4 d. Nr. IV-15

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymo 9 straipsnio 4 dalimi,
VšĮ Biržų rajono socialinių paslaugų centro įstatų 44 ir 45.9 punktais,
t v i r t i n u Viešosios įstaigos Biržų rajono socialinių paslaugų centro 2024 metų veiklos
planą.



Jolanta Jasinskytė

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Biržų rajono
socialinių paslaugų centro
direktoriaus 2024-01-04
įsakymu Nr. IV-15

VŠĮ BIRŽŲ RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

VŠĮ Biržų rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) yra Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – teikti socialines paslaugas asmenims dėl amžiaus, neigalumo, ligos, socialinių problemų iš dalies ar visiškai netekusiems (neturintiems) savarankiškumo ir negalintiems pasirūpinti savimi bei savo šeima.

Pagrindinė Centro veiklos sritis – socialinio darbo veikla, nesusijusi su apgyvendinimu (kodas 88.00 pagal EVRK 2 red.). Centro tikslas – teikiant nestacionarias paslaugas stiprinti Biržų rajono neįgaliųjų ir kitų bendruomenės narių gebėjimus prisitaikyti prie aplinkos, atkurti bendruomeninius ryšius, didinti Biržų rajono bendruomenės narių galimybę dalyvauti bendruomenės gyvenime ir suteikti socialinę pagalbą šeimoms, asmenims, nesugebantiems pasirūpinti savo asmeniniu ir socialiniu gyvenimu, sudarant jiems sąlygas stiprinti savo gebėjimus patiems spręsti iškilančias socialines problemas ir siekiant išvengti socialinės atskirties ar ją sumažinti.

Centras turi du padalinius: Savarankiško gyvenimo namus, kurių buveinė yra adresu Kaštonų g. 27, Biržai ir Globos centrą, kurio buveinė adresu yra Vytauto g. 32, Biržai.

Centro misija - didinti socialiai pažeidžiamų asmenų, šeimų galimybes savarankiškai integruotis į bendruomenę, mažinti skurdą ir socialinę atskirtį. Teikiant socialines paslaugas, vadovaujamas Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais. Siekiama socialinių ir slaugos paslaugų kokybės, nuolat keliant darbuotojų kvalifikaciją, analizuojant savo darbo pasiekimus ir trūkumus. Pristatoma prie socialinių paslaugų poreikio kitimo, ieškant naujų resursų ir išteklių. Rengiami ir teikiami projektai įvairių fondų paramai gauti, skirtai socialinių paslaugų plėtrai. Skleidžiama rajono gyventojams informacija apie teikiamas paslaugas, sudaromos

galimybės rinktis pagal poreikius paslaugų rūšį, gauti reikiamą informaciją. Bendradarbiaujama su neįgaliųjų organizacijomis, siekiama plėsti socialinių paslaugų įvairovę, kuri pasitarnauja neįgaliųjų integracijai ir socialinės atskirties mažinimui.

Centro vizija - atvira visuomenei socialinių paslaugų įstaiga, teikianti visuomenės poreikius atitinkančias paslaugas, nuolat tobulėjanti savo paslaugų kokybę bei profesionalumą. Ypatingas dėmesys skiriamas Centro darbuotojų santykiams su klientais ir Centro lankytojais. Darbuotojai sutelktai sprendžia iškilusias problemas, pasinaudodami vieni kitų patirtimi ir profesiniais gebėjimais. Centras, bendradarbiaudamas su kitomis įstaigomis, stiprina galimybes suteikti kokybiškas socialines paslaugas rajono gyventojams, vykdomi projektai, kurie sudaro galimybę teikiamų paslaugų plėtrai.

Centras vadovaujasi šiomis vertybinėmis nuostatomis:

- kokybiškų, klientų poreikius atitinkančių paslaugų teikimas;
- darbuotojų profesionalumas ir komandinis darbas;
- paslaugų gavėjų teisių užtikrinimas;
- bendradarbiavimas su kitomis valstybės, savivaldybės įstaigomis, nevyriausybėmis organizacijomis;
- konfidencialumo užtikrinimas.

Centras savo veikloje vadovaujasi Biržų rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu, Socialinių paslaugų planu, Biržų rajono savivaldybės Tarybos patvirtintu įstaigos strateginiu planu, vykdomų projektų planuojamų priemonių planais, metiniais veiklos planais. Centras vykdo pagal kompetenciją išsikeltus tikslus ir uždavinius, teikia šias paslaugas:

- informavimo ir konsultavimo, esant poreikiui tarpininkavimo, atstovavimo;
- pagalbos namuose teikimas;
- asmeninio asistento paslaugos;
- psichosocialinės paslaugos: individualios ir grupinės psichologo konsultacijos, mediacija, pozityvios tėvystės įgūdžių ugdymas, mokymų, seminarų, dailės terapijos užsiėmimų, savitarpio pagalbos grupių organizavimas;
- specialaus transporto paslauga;
- neįgaliųjų bei pensinio amžiaus asmenų aprūpinimas techninėmis pagalbos priemonėmis;

- asmens higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas ir teikimas;
- institucinės socialinės globos (dienos) suaugusiems asmenims su negalia paslaugų teikimas: žmonių su negalia užimtumo užtikrinimas (dienos socialinė globa), socialinių įgūdžių ugdymas; psichosocialinės reabilitacijos plėtra per užimtumą, meno, muzikos, judesio, šviesos terapiją, neįgalųjų saviraiškos, kūrybiškumo, bendravimo skatinimas, mokymas gyventi su savo liga ir jos pasekmėmis;
- socialinė reabilitacija neįgaliesiems bendruomenėje;
- atokvėpio paslauga institucijoje ir /ar asmens namuose;
- socialinės globos suaugusiems asmenims su negalia ar senyvo amžiaus asmenims namuose paslauga;
- bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos paslaugos;
- apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslauga;
- trumpalaikės globos vaikams netekusiems tėvų priežiūros teikimas budinčių globotojų šeimose;
- socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos socialinę riziką patiriančioms šeimoms;
- socialinės priežiūros paslaugos socialinę riziką patiriančioms šeimoms;
- globėjų (rūpintojų), tėvų paieška, parengimas, vertinimas.

Centras teikia paslaugas Biržų rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems asmenims. Pagrindiniai įstaigos paslaugų gavėjai

yra:

- Negalią turintys suaugę asmenys, vaikai ir jų šeimų nariai;
- pagyvenę, senyvo amžiaus žmonės;
- nepasiturintys, socialinę riziką patiriantys asmenys, šeimos;
- globėjai (rūpintojai), budintys globotojai, tėviai;
- tėvų globos netekę vaikai;
- kiti socialiai pažeidžiami asmenys, šeimos.

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Tikslas – teikti kokybiškas socialines paslaugas Biržų rajono savivaldybės gyventojams bei didinti šių paslaugų prieinamumą ir plėtrą siekiant užtikrinti visuomenės saugumą, užkirsti kelią asmens, šeimos, bendruomenės socialinėms problemoms kilti.

Uždaviniai:

- didinti socialinių paslaugų prieinamumą ir plėtrą Biržų rajono savivaldybės gyventojams;
- tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę užtikrinant efektyvų įstaigos materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą;
- vykdyti Centro išorinę komunikaciją viešinant teikiamas paslaugas, veiklą, vykdyti ESFA finansuojamus bei kitus projektus.

Eilės Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
Uždavinys – didinti socialinių paslaugų prieinamumą ir plėtrą Biržų rajono savivaldybės gyventojams.					
1.	Pagalbos į namus paslaugų teikimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 150 paslaugos gavėjų gaus pagalbos į namus paslaugas pagal nustatytą poreikį ir paslaugų teikimo grafiką.
2.	Asmeninės pagalbos paslaugų teikimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 30 paslaugų gavėjų bus suteikta paslauga pagal nustatytą poreikį ir paslaugų teikimo grafiką.
3.	Dienos socialinės globos paslaugų teikimas asmens namuose	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 40 paslaugų gavėjų gaus paslaugas pagal

					nustatytą poreikį ir paslaugų teikimo grafiką.
4.	Projektas „Integralios pagalbos teikimas ir plėtra Lietuvos savivaldybėse“	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Atvejo vadybininkės	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 25 paslaugų gavėjai gaus nemokamą paslaugą, ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę.
5.	Atokvėpio paslaugos teikimas asmens namuose ir/ar institucijoje	2024 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 5 paslaugų gavėjams bus teikiama atokvėpio paslauga, kuri suteiks galimybę negalia turinčių asmenų artimiesiems pailsėti.
6.	Specialaus transporto paslaugų teikimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Personalo specialistė Ūkvedys	Suteiktų paslaugų skaičius	Ne mažiau kaip 250 kartų per metus.
7.	Dienos socialinės globos institucijoje paslaugų teikimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams, socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 25 paslaugų gavėjai lankys įstaigos dienos grupę, dalyvaus užimtumo veiklose, gerins socialinius, darbinius, savarankiškumo, pažintinius gebėjimus ir įgūdžius.
8.	Socialinės reabilitacijos neįgaliesiems bendruomenėje paslauga	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 20 paslaugų gavėjų bus teikiama akredituota socialinė paslauga ir ugdomi jų socialiniai, darbiniai,

						savarankiškumo įgūdžiai.
9.	Informavimo, konsultavimo paslaugų teikimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Pavduotoja socialiniams reikalams, socialinės darbuotojos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta visiems pasikreipusiems, esant poreikiui nukreipama į kitas institucijas.	
10.	Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugų teikimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Pavduotoja socialiniams reikalams, socialinės darbuotojos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta visiems pasikreipusiems, esant poreikiui nukreipama ar atstovaujama kitose institucijose.	
11.	Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinė darbuotojo – techninės pagalbos specialistė	Aptarnautų asmenų skaičius	Ne mažiau kaip 300 aptarnautų asmenų.	
12.	Asmens higienos priežiūros paslaugų teikimas (dušas, skalbimas)	2024 m. I-IV ketvirtis	Personalo specialistė Ūkvedys	Suteiktų paslaugų skaičius	Skalbimas – paslauga suteikta nemažiau kaip 100 kartų, dušas – ne mažiau kaip 500 kartų per metus.	
13.	Viešosios pirties paslaugų teikimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Ūkvedys Pirtininkė	Aptarnautų asmenų ir suteiktų paslaugų skaičius	Ne mažiau kaip 50 asmenų gauna paslaugas, per metus paslauga suteikta ne mažiau kaip 1500 kartų	
Uždavinys - tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę užtikrinant efektyvų įstaigos materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą.						
1.	Socialinių paslaugų kokybės standarto diegimas dalyvaujant projekte „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vedėja	Pasiruošimas kokybės standarto įdiegimui įstaigoje	Socialinių paslaugų standartų sukūrimas, pasiruošimas, dalyvavimas mokymuose ir	

					pasiruošimas įdiegimui nuo 2025 metų.
2.	Didinti teikiamų paslaugų kokybę bei paslaugų gavėjų patenkinimo paslaugomis rodiklius	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Pavadootoja socialiniams reikalams Globos centro padalinio vedėja	Atliktos apklaustos rezultatai	Atlikti paslaugų gavėjų, jų artimųjų apklausas siekiant nustatyti patenkinimo teikiamomis paslaugomis rodiklį bei įvertinti paslaugų teikimo spragas. Atliktas tyrimas, kuriame dalyvaus ne mažiau nei 80 proc. paslaugų gavėjų, įvertinti jo rezultatai, numatyti žingsniai rezultatų rodiklių tobulinimui.
3.	Vykdyti planuotą atskirų paslaugų kontrolę	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vedėja	Vykdomos kontrolės rezultatai	Sudaromas planas dėl atskirų paslaugų kontrolės Atlikti kontrolės rezultatai apibendrinami, numatomi žingsniai darbuotojų vykdomų funkcijų, atliekamų pareigų tobulinimui.
4.	Tobulinti įstaigos valdymo sistemą	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė	Darbo krūvių atitiktis teisės aktams Teisės aktams atitinkančios	Įstaigos struktūros, darbuotojų pareigybių, koeficientų suderinimas ir patvirtinimas atsižvelgiant į

				paslaugų teikimo tvarkos	atliekamas funkcijas pagal pareigybės aprašymą. Centro vidaus dokumentų koregavimas, atsižvelgiant į veiklos, pasikeitusių teisės aktų pokyčius ir /ar naujų dokumentų rengimas.
5.	Darbuotojų veiklos vertinimas	Iki 2024 m. sausio 31 d.	Direktorė	Vertinimų skaičius	Atlikti ne mažiau kaip 30 darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimus.
6.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė	Mokymuose, seminaruose, kursuose, supervizijose ir intervizijose dalyvavusių darbuotojų skaičius.	Ne mažiau kaip pusė įstaigoje dirbančių darbuotojų dalyvaus ne mažiau kaip 16 akad. val. mokymuose, seminaruose, kursuose. Sudaroma galimybė dalyvauti 8 akad. val. trukmės supervizijose, kartą į ketvirtį organizuoti ir vesti intervizijas įstaigoje.
7.	Centro infrastruktūros gerinimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Ūkvedys	Atlikti remonto darbai, pašalinti gedimai.	Atlikti įstaigos pagrindinio elektros įvado remonto darbai, pašalintas Savarankiško gyvenimo namų lifto gedimas.

8.	Nekilnojamo turto valdymas ir ūkinės veiklos organizavimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Ūkvedys	Laiku atliktos patikros, tinkama nekilnojamo turto priežiūra.	Atlikti teisės aktų nustatyta tvarka nekilnojamojo turto priežiūros darbus, laiku atliktos patikros (pastato, metrologinės, gesintuvų, automobilių techninės, geriamo vandens kokybės ir t.t.)
9.	Darbuotojų aprūpinimas reikiamomis darbo priemonėmis, tinkamų darbo sąlygų sudarymas, instruktavimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė Ūkvedys	Aprūpintų priemonėmis darbuotojų skaičius	Visi įstaigos darbuotojai, pagal poreikį, bus aprūpinti darbo priemonėmis, sudarytos tinkamos darbo sąlygos. Visi įstaigos darbuotojai išklaūsys privalomą instruktažą.
10.	Buhalterinės apskaitos tvarkymas, finansinės atskaitomybės sudarymas	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Vyr. buhalterė	Pateiktos finansinės ataskaitos	Finansinės ataskaitos tikslios, pateikiamos laiku.
11.	Viešųjų pirkimų procedūros ir išteklių naudojimo kontrolė	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Ūkvedys	Laiku ir tinkamai atlikti viešieji pirkimai	Pirkimų procedūra vykdoma remiantis teisės aktais, centralizuotai, naudojant sistemą. Didelės vertės pirkimai vykdomi CPO, CVP IS priemonėmis.

12.	Darbuotojų susirinkimai	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Pavadootoja socialiniams reikalams Globos centro padalinio vadovė	Suorganizuotų susirinkimų skaičius	Ne rečiau kaip 1 kartą į ketvirtį bus organizuoti darbuotojų susirinkimai (kiekviename įstaigos padalinyje atskirai), siekiant aptarti kylančias problemas, stresines situacijas, komandinio darbo metu kylančias problemas.
13.	Palankaus mikroklimato kūrimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė	Konfliktinių atvejų nebuvimas	Sukurtos saugios ir patogios darbo vietos darbuotojams, darbo krūvių paskirstymas, veiklų neformalioje aplinkoje darbuotojams organizavimas. Ginčai, nesutarimai sprendžiami operatyviai.
14.	Vykdyti smurto (mobingo) darbe prevenciją	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Pavadootoja socialiniams reikalams Globos centro padalinio vadovė Ūkvedys	Užfiksuotų atvejų skaičius	Nedelsiant reaguojama į galimas smurto (mobingo) apraiškas darbe, atliekamas tyrimas, esant poreikiui vykdoma anoniminė darbuotojų apklausa siekiant nustatyti kylančias grėsmes, profesinio perdegimo apraiškas.

Uždavinys - vykdyti Centro išorinę komunikaciją viešinant teikiamas paslaugas, veiklą, vykdyti ESFA finansuojamus bei kitus projektus.					
1.	Bendradarbiavimas su valstybės, savivaldybės, nevyriausybiniėmis organizacijomis	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė	Bendrų vykdomų veiklų skaičius	Vykdyti ne mažiau kaip 4 veiklas ar bendradarbiauti su Biržų technologijų ir verslo mokymo centru, Kyokushin klubu „Kamuido“, „Sėlos“ muziejumi, Panevėžio jaunuolių dienos centru, klubu „Artritas“, Lietuvos aklųjų ir silpnaregių draugijos Biržų skyriumi, Biržų „Saulės“ gimnazija, „Raudonojo kryžiaus“ bei kitomis organizacijomis.
2.	Savanorystės skatinimas	2024 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams Socialinės darbuotojos darbu su neįgaliaisiais	Vykdomų veiklų skaičius	Bendradarbiaujant su gyvūnų prieglauda „Vizgis“ įtraukti dienos grupių klientus į savanorišką veiklą, priimti savanorius iš įvairių rajono įstaigų ir organizacijų, įtraukiant juos į dienos globos institucijoje organizuojamas veiklas, užsiėmimus.

3.	Vykdoma projektinė veikla	2023 m. I-IV ketvirtis	Direktorė	Projektų skaičius	Vykdyti (dalyvauti projekto partnerio teisėmis) ne mažiau kaip 3 projektus, kurie finansuojami Europos sąjungos ar kitomis valstybės lėšomis. Vykdyti ne mažiau kaip 2 projektus, kurie finansuojami Biržų rajono savivaldybės lėšomis. Dalyvauti kituose skelbiamuose projektų konkursuose, teikti paraiškas ir siekti įgyti papildomų lėšų įstaigos veiklai vykdyti.
4.	Centro veiklos viešinimas	2023 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė	Publikacijų internete, spaudoje skaičius.	Viešinti veiklą vietos spaudoje, internetiniame įstaigos puslapyje, „Facebook“ paskyroje ne rečiau kaip kartą į mėnesį.

GLOBALOS CENTRO PADALINIO 2024 M. VEIKLOS PLANAS

I. Darbas su globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais, tėviais, šeimynomis ir jų prižiūrimais ar globojamais (rūpinamais), įvaikintais vaikais

Tikslas – organizuoti ir teikti visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų), šeimynų globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams, budintiems globotojams, šeimynos dalyviams, globėjams (rūpintojams), tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, reikalingą konsultacinę, psichosocialinę, teisinę ir kitą pagalbą.

Uždaviniai:

- vykdyti budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), tėvių paiešką;
- organizuoti ir vykdyti asmenų, siekiančių globoti ar įvaikinti vaiką pasirengimą ir vertinimą;
- ieškoti ir parinkti tėvų globos netekusiems vaikams, geriausių jų interesus ir poreikius atitinkantį budintį globotoją, globėją (rūpintoją);
- koordinuoti ir teikti pagalbą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynos dalyviams, tėviams ir jų prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams;
- organizuoti Globalos centro veiklą ir vykdyti stebėseną.

Priemonės – individualios ir grupinės globos centro specialistų konsultacijos, mokymai pagal GIMK programą, savipagalbos grupės užsiėmimai, globos (rūpybos) viešinimo priemonės bei renginiai.

II. Teikti socialines paslaugas šeimoms ir jose augantiems vaikams, gerinti jų kokybę bei prieinamumą.

Tikslas – atkurti, ugdyti, palaikyti ir stiprinti šeimos socialinius, tėvystės, kasdienius, darbinius įgūdžius, padėti įveikti šeimai iškilusius socialinius sunkumus, bei rasti geriausią problemos sprendimo būdą ir sudaryti sąlygas šeimai pačiai siekti reikiamų pokyčių, išmokyti savarankiškai priimti sprendimus ir užtikrinti visapusišką vaikų poreikių tenkinimą bei jų asmenybės ugdymą.

Uždaviniai:

- Organizuoti kokybiškų socialinių paslaugų teikimą šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius.

- Teikti kompleksinę pagalbą šeimai, padėti palaikyti ir atkurti šeimos savarankiškumą, atliekant įvairias visuomeniniame ir (ar) asmeniniame šeimos gyvenime reikalingas funkcijas bei sudaryti tinkamas sąlygas vaikams augti ir vystytis biologinėje šeimoje.

Priemonės – šeimos poreikių pagalbai vertinimo forma, pagalbos planas, dalyvavimas kuriant bei plėtojant pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų sistemą seniūnijoje ir (ar) savivaldybėje, bendradarbiavimas su valstybės ir (ar) savivaldybių institucijomis, įstaigomis, kitomis organizacijomis, siūlymų teikimas savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui dėl pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų poreikio užtikrinimo savivaldybėje.

III. Darbas su klientais, kuriems teikiamos kompleksinės paslaugos

Tikslas - užtikrinti kompleksiskų, lanksčių ir kokybiškų paslaugų tiekimą tikslinės grupės asmenims, kurios atitiktų kiekvieno individualius poreikius.

Uždaviniai:

- užtikrinti kompleksinių paslaugų teikimą Biržų rajono savivaldybės šeimoms teikiant psichosocialines paslaugas;
 - sudaryti sąlygas paslaugų gavėjams dalyvauti kompleksinių paslaugų veiklose (vaikų priežiūros, pavežėjimo paslauga).
- Priemonės** – psichologo konsultacijos, savitarpio pagalbos grupės, tėvystės mokymai, socialinių įgūdžių grupės vaikams ir paaugliams, šeimos konsultavimas namuose, mediacija, vaikų priežiūros paslauga.

IV. Darbas su klientais, kuriems teikiamos prevencinės paslaugos

Tikslas – teikti prevencines socialines paslaugas asmenims (šeimoms, bendruomenėms), siekiant stiprinti asmens (šeimos) gebėjimą savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime, gilinti žinias ir ugdyti įgūdžius, kad ateityje būtų išvengta galimų socialinių problemų ir socialinės rizikos atsiradimo, skatinti bendruomenės socialinę įtrauktį.

Uždaviniai:

- užtikrinti Bendruomeninių šeimos namų funkcijas: organizuoti, koordinuoti ir įgyvendinti prevencines paslaugas Biržų rajono savivaldybės gyventojams;
- viešinti teikiamas prevencines socialines paslaugas Biržų rajono gyventojams.

Priemonės – potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieškos paslauga, kompleksinės paslaugos šeimai, darbas su bendruomene, šeimos konferencija.

Eilės Nr.	Priemonės	Igyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
I. DARBAS SU GLOBĖJAIS (RŪPINTOJAIS), BUDINČIAIS GLOBOTOJAIS, ITĖVIAIS, ŠEIMYNOMIS IR JU PRÍŽIŪRIM AIS AR GLOBOJAM AIS (RŪPINAM AIS), ĮVAIKINT AIS VAIK AIS					
Uždavinys – vykdyti budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), itėvių paiešką.					
1.	Parengti 2024 m. Globos centro veiklų viešinimo planą.	2024 m. I ketvirtis	Globos centro padalinio vedėja	Daugiau asmenų bus supažindinti su globos (rūpybos) ir įvaikinimo temomis.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 5 globos viešinimo renginius.
2.	Informuoti ir konsultuoti asmenis, besidominčius globa ir įvaikinimu.	2024 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko apsaugos teisių tarnybos atestuoti asmenys.	Asmenys bus konsultuojami įvairiais su globa ir įvaikinimu susijusiais klausimais, temomis. supažindinami su GIMK programa.	Asmenims besidomintiems globa ir įvaikinimu bus suteikta ne mažiau kaip 10 kartų informavimo, konsultavimo paslaugų. Globos centrų mainų sistemoje kiekvieną mėnesį bus pateiktos Tarnybos atestuo tų asmenų suteiktų paslaugų skaičius.
Uždavinys – organizuoti ir vykdyti asmenų, siekiančių globoti ar įvaikinti vaiką pasirengimą ir vertinimą.					
1.	Organizuoti ir vykdyti mokymus pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, itėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą (GIMK).	2024 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės teisių tarnybos asmenys.	Mokymų metu dalyviai įgis žinių, kurie gebėjimų, kurie reikalingi norint tapti budinčiu globotoju, globėju (rūpintoju),	Viena mokymų grupė per metus. GIMK mokymų grupėje dalyvaus ne mažiau kaip trys asmenys.

				šeimynos dalyviu, įtėviu.	
2.	Rengti ir tikslinti išvadas dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo veiklai, šeimynos steigimui.	2024 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko apsaugos tarnybos asmenys.	Asmenų, norinčių tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimynos steigėju, budinčiu globotoju ar įvaikinti vaiką, rengimo, vertinimo, konsultavimo ir pagalbos jiems teikimas įstatymų nustatyta tvarka.	Parengti ne mažiau kaip 3 išvadas. Išvados registruojamos.
Uždavinys - ieškoti ir parinkti tėvų globos netekusiems vaikams, geriausius jų interesus ir poreikius atitinkantį budintį globotoją, globėją (rūpintoją).					
1.	Teikti rekomendaciją dėl budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) kandidatūros Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui.	2024 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko apsaugos tarnybos asmenys.	Globojamam (rūpinamam) ar prižiūrimam vaikui bus parinktas geriausias vaiko interesus ir poreikius atitinkantis globėjas (rūpintojas), budintis globotojas.	Rekomendacijos bus teikiamos pagal poreikį, ne mažiau nei 1 vaikui, Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui.
2.	Organizuoti ir dalyvauti suporavimo procese.	2024 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko apsaugos tarnybos asmenys.	Globojamam (rūpinamam) ar prižiūrimam vaikui parinkus jo geriausius interesus ir poreikius	Dalyvauti bent 1 suporavimo procese.

				atitinkantį globėją (rūpintoją) bus organizuojami susitikimai.	
Uždavinys – koordinuoti ir teikti pagalbą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, tėviams ir jų prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams.					
1.	Atlikti pagalbos vaikui ir būdinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams poreikio vertinimą ir esant poreikiui sudaryti pagalbos planą.	2023 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai; Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, esant poreikiui psichologas.	Įvertinus individualius vaiko poreikius, bus suteikta visapusiška kompleksinė pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, šeimynų dalyviams, tėviams ir jų prižiūrimiems ar globojamiems (rūpinamiems), vaikams.	Poreikių vertinimas ir pagalbos planavimas bus atliktas ne mažiau nei 30 prižiūrimų ar globojamų (rūpinamų) vaikų.
2.	Koordinuoti pagalbos plano įgyvendinimą, organizuoti pagalbos plano peržiūrą, vertinti pagalbos priemonių įgyvendinimo stebėseną, efektyvumą.	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai; Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, esant poreikiui psichologas.	Išanalizuotos vaiko ir (ar) šeimos stiprybės, įvertinti sėkmingai šeimos narių įvykdyti įpareigojimai, įvertintas paslaugų šeimai poveikis, prieinamumas.	Pagalbos plano peržiūros organizuojamos teisės aktų numatytais terminais. Bus suorganizuota ne mažiau kaip 20 pagalbos planų peržiūrų.

3.	Vertinti budinčio globotojo vykdomos vaiko priežiūros veiklos kokybę.	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai	Vertinant budinčio globotojo vykdomos vaiko priežiūros veiklos kokybę ivertintos budinčio globotojo stipriosios veiklos sritys, kylantys sunkumai, galimybė tobulėti, kad veikla taptų efektyvesnė bei atitiktų geriausių vaiko interesus.	Budinčių globotojų globos kokybė bus vertinama du kartus i metus
4.	Dalyvauti vaiko laikinosios ir nuolatinės globos (rūpybos) peržiūrose ir atvejo vadybos posėdžiuose.	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai	Dirbant specialistų komandoje, pagerės teikiamų paslaugų globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, šeimynų dalyviams, tėvams ir jų globojamiems (rūpinamiems) vaikams.	Bus dalyvauta ne mažiau kaip 10 vaikų laikinosios ir nuolatinės globos (rūpybos) peržiūrose ir 5 atvejo vadybos posėdžiuose. Atvejo vadybininkams, VVTAJT specialistams bus pateikta reikalinga informacija.
5.	Organizuoti ir vesti budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynos dalyvių, tėvių savitarpio pagalbos grupių užsiėmimus.	2024 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, psichologas.	Savipagalbos grupių metus bus dalinamasi globos patirtimis, išgyvenimais, iššūkiais bei	Bus suorganizuota ne mažiau kaip 12 savipagalbos grupių budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų

				problemomis, tuo pačiu sulaukiant paramos ar palaikymo iš žmonių, kurie susiduria su panašiomis problemomis	dalyviam, tėviam. Savipagalbos grupės bus organizuojamos vieną kartą per mėnesį.
6.	Organizuoti ir stebėti budinio globotojo šeimoje prižiūrimų ar globojamų vaikų susitikimus su biologiniais tėvais, giminaičiams ar emociniai ryšiais susijusiais asmenimis.	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai	Susitikimai organizuojami, siekiant atkurti ir/ar palaikyti ryšį su vaiko biologine šeima, jei tai nekenkia vaiko interesams. Po kiekvieno susitikimo bus pildomas vaiko pildomas vaiko susitikimų su tėvais, giminaičiais ar fizininiais asmenimis, su vaiku susijusiais emociniais ryšiais planas bei stebėjimo protokolai.	Susitikimai registruojami ir stebimi. Suorganizuoti bent 2 susitikimus su vaiko biologine šeima, giminaičiais ar emociniais ryšiais susijusiais asmenimis. Globos centre sudaromos sąlygos visiems pasikreipusiems biologiniams tėvams susitikti su vaikais, jeigu tai nekenkia vaiko interesams.
7.	Organizuoti ir teikti laikino atokvėpio paslaugą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams) ar šeimynų steigėjams	2024 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko apsaugos teisių tarnybos atestuoti asmenys, globos koordinatoriai.	Laikino atokvėpio paslaugos suteikimas padės išspręsti krizę globėjų šeimoje, arba budintiems globotojams	Paslauga teikiama pagal poreikį, įstatymų nustatyta tvarka. Bus suteikti bent 1 laikino atokvėpio paslauga.

				atokvėpi, kurio pasekoje sumažės perdegimo sindromo rizika.	
Uždavinys - organizuoti Globos centro veiklą ir vykdyti stebėseną.					
1.	Rengti ir teikti specialistų dirbančių su globa ir įvaikinimu mėnesines veiklos ataskaitas	2024 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys; psichologas; globos koordinatoriai.	Rengiant ataskaitas analizuojamas teikiamų paslaugų poreikis, efektyvumas.	Ataskaitos kiekvieną mėnesį bus pateikiamos Globos centrų mainų sistemoje.
2.	Pildyti globos koordinatoriaus, tarnybos atestuotų asmenų, psichologo suteiktų paslaugų žiniarašį.	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai, Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys, psichologas.	Pildant Globos centro specialistų suteiktų paslaugų žiniarašį bus įvertintas teikiamų paslaugų efektyvumas.	Bus suteikta ne mažiau kaip 100 paslaugų budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, tėviams ir jų globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams. Žiniaraščiai yra kiekvieno paslaugų gavėjo byloje.
3.	Organizuoti su globa ir įvaikinimu dirbančių specialistų susirinkimus, metodinius pasitarimus, darbo planavimo susirinkimus.	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos centro padalinio vedėja	Susitikimų metu bus aptarta specialistų darbo planavimas ir organizavimas, metodinės informacijos sklaida.	Su globa ir įvaikinimu dirbančių specialistų susirinkimai vyks ne mažiau kaip 1 kartą per mėnesį.
4.	Savatorių įtraukimas į Globos centro veiklą.	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai.	Pritraukti savanoriai padės viešinti ir organizuoti Globos	Įtraukti 1 savanorį į Globos centro veiklą.

				centro viešinio veiklas.	
5.	Organizuoti globos centro veiklos plano peržiūrą	2024 m. III ketvirtis	Padalinio vedėja	Veiklos plano peržiūros metu bus aptartas igyvendintos veiklos, esant poreikiui koreguotas veiklos planas.	1 kartas per metus.
6.	Organizuoti globos centro viešinio plano peržiūrą	2024 m. III ketvirtis	Padalinio vedėja	Peržiūros metu bus aptartas igyvendintos veiklos, esant poreikiui koreguotas viešinio planas.	1 kartas per metus.
7.	Rengti ir teikti atvejo vadybos ketvirčio veiklos ataskaitas	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybos koordinatore (atvejo vadybininkė)	Rengiant ataskaitas bus analizuojamas teikiamų paslaugų poreikis, efektyvumas.	Ataskaitos teikiamos 1 kartą į ketvirtį.
8.	Organizuoti atvejo vadybininkų, socialinių darbuotojų susirinkimus, metodus pasitarimus.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybos koordinatore (atvejo vadybininkė)	Susirinkimų metu bus aptariamai atvejai, sprendžiami su darbu susiję klausimai, dalinamasi metodine informacija.	Susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip 1 kartą į ketvirtį.
9.	Pildyti šeimos lankymo žurnalą ir rengti atvejo aprašymus.	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Bus užfiksuota suteikta pagalba šeimai, pokyčiai,	Šeimos lankymo žurnalai atvejo vadybininkui

				numatyti tolimesni veiksmai, apibendrinti darbo su šeima rezultatai.	pateikiami vieną kartą i 3 mėnesius. Atvejo aprašymai pateikiami prieš kiekvieną posėdį ir įvykus krizinei situacijai šeimoje. Šeimos lankymo žurnalai ir atvejo aprašymai yra kaupiami šeimų bylose.
9.	Organizuoti budinčių globotojų susirinkimus, metodinius pasitarimus	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos centro padalinio vedėja	Susirinkimų metu bus aptariami atvejai, sprendžiami su darbu susiję klausimai, dalinamasi metodine informacija.	Susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip 1 kartą i ketvirtį.

II. TEIKTI SOCIALINES PASLAUGAS ŠEIMOMS IR JOSE AUGANTIEMS VAIKAMS, GERINTI JU KOKYBĘ BEI PRIEINAMUMĄ.

Uždavinys - organizuoti kokybiškų socialinių paslaugų teikimą šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius.

1.	Atlikti šeimos poreikių pagalbai vertinimą.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Išanalizavus ir atsižvelgus i individualius pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikius, bus užtikrinamas reikiamų paslaugų	Šeimos poreikių pagalbai vertinimas atliekamas vadovaujantis Atvejo vadybos tvarkos aprašu. Bus atlikta ne mažiau nei 95 šeimos poreikių pagalbai vertinimų.
----	---	------------------------	---------------------	--	--

				kompleksiškumas ir prieinamumas.	
2.	Inicijuoti ir organizuoti atvejo vadybos posėdžius, kurių metu aptariami pagalbos vaikui ir šeimai tikslai, uždaviniai, būdai, numatomos priemonės ir sudaromas pagalbos planas.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Posėdžio metu įvertintos šeimos stipriosios pusės, silpnosios numatomos pagalbos priemonės, skiriami įpareigojimai šeimai, sudaromas pagalbos planas.	Posėdžio metu aptartas ir sudarytas pagalbos šeimai planas. Bus sudaryta ir tęsiama ne mažiau kaip 200 pagalbos planų šeimoms.
3.	Koordinuoti pagalbos plano įgyvendinimą, organizuoti pagalbos plano peržiūrą, vertinti pagalbos priemonių įgyvendinimo stebėseną, efektyvumą.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Išanalizuotos vaiko ir (ar) šeimos stiprybės, įvertinti sėkmingai šeimos narių įvykdyti įpareigojimai, įvertintas paslaugų šeimai poveikis, prieinamumas.	Pagalbos plano peržiūros organizuojamos Atvejo vadybos tvarkoje numatytais terminais. Bus suorganizuota ne mažiau kaip 200 pagalbos planų peržiūrų.
4.	Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS, suvesti informaciją apie šeimoms taikomą atvejo vadybos procesą.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Informacijos suvedimas į SPIS sistemą, sudarys sąlygas efektyvesniam bendradarbiavimui su kitomis suinteresuotomis institucijomis.	100 proc. suvesti duomenys SPIS sistemoje šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba.

5.	Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, valstybės ir (ar) savivaldybių institucijomis, įstaigomis ir kitomis organizacijomis.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, valstybės ir savivaldybių institucijomis, sustiprės pagalbos šeimai tinklas, visos institucijos nuosekliai padės šeimai įveikti iškilusius sunkumus.	Suorganizuoti ne mažiau 3 apvalaus stalo diskusijas, pasitarimus.
6.	Dalyvauti kuriant bei plėtojant pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų sistemą savivaldybėje.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Tarpinstitucinių pasitarimų metu teikti siūlymus dėl paslaugų plėtros, siekiant padėti vaikams ir šeimoms.	Pateikti ne mažiau kaip 2 pasiūlymai ar priemonės, kurios prisidės prie paslaugų sistemos plėtros savivaldybėje.
7.	Atvejo vadybos proceso užbaigimo iniciavimas.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Įvertinus, kad šeima bus pajėgi savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus ir įgyvendino pagalbos plane numatytas užduotis - užbaigti atvejo vadybos procesą.	Atvejo vadybos procesas bus užbaigtas ne mažiau nei 50 šeimų.
Uždavinys – teikti kompleksinę pagalbą šeimai, padėti palaikyti ir atkurti šeimos savarankiškumą, atliekant įvairias visuomeniniame ir (ar) asmeniniame šeimos gyvenime reikalingas funkcijas bei sudaryti tinkamas sąlygas vaikams augti ir vystytis biologinėje šeimoje.					

1.	Teikti socialinės priežiūros šeimoms paslaugą, pagal Socialinių paslaugų katalogą.	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Teikiant paslaugas šeimai padedama šeimai išspręsti problemas ir pasiekti teigiamų pokyčių.	Socialinės priežiūros šeimoms paslaugos bus suteiktos ne mažiau kaip 150 šeimų.
2.	Teikti individualios priežiūros darbuotojo paslaugas šeimai, pagal Socialinių paslaugų katalogą.	2024 m. I-IV ketvirtis	Individualios priežiūros darbuotojas	Teikiant individualios priežiūros darbuotojo paslaugas šeimai, siekiama įgalinti jas savarankiškai rūpintis ir tinkamai prižiūrėti savo vaikus.	Individualios priežiūros darbuotojo paslaugas bus teikiama ne mažiau nei 15 šeimų.
2.	Dalyvauti atvejo vadybos posėdžiuose bei kitų institucijų organizuojamuose posėdžiuose, sprendžiant šeimų problemas.	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Posėdžio metu bus aptarta šeimų ir stipriosios pusės, silpnosios pusės, numatomos pagalbos priemonės, skiriami įpareigojimai šeimai.	Bus dalyvauta ne mažiau kaip 200 atvejo vadybos organizuotų posėdžiuose.

3.	Taikyti inovatyvius socialinio darbo metodus, siekiant įgalinti šeimas išspręsti kylančius sunkumus.	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Šeimos įvairiose srityse pasiekus teigiamų pokyčių, gebės pačios įsivardinti kylančias problemas, ieškos sprendimo būdų, ugdydys gebėjimą savarankiškai funkcionuoti.	Taikytų metodų aprašymai, lankymosi šeimose žurnaluose.
4.	Bendradarbiauti su priešgaisrine gelbėjimo tarnyba, sudaryti sąrašus šeimų, kurių būstuose, reikalinga apsilankyti, siekiant išvengti gaisro.	2024 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybos koordinatorė (atvejo vadybininkė); Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Apsilankymų su priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos specialistais metu, bus motyvuojamos susitvarkyti būstų trūkumus, atsižvelgiant į priešgaisrinės tarnybos specialistų rekomendacijas.	Bus aplankytos ne mažiau kaip 15 šeimų.
5.	Organizuoti ir teikti sociokultūrines paslaugas.	2023 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai; Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Teikiant sociokultūrines paslaugas šeimos siekiama mažinti šeimų socialinę atskirtį aktyvinti įsitraukimą į bendruomenę.	Bus suorganizuoti ne mažiau kaip 5 užsiėmimai šeimoms.

III. DARBAS SU KLIENTAIS, KURIEMS TEIKIAMOS KOMPLEKSNĖS PASLAUGOS

Uždavinys - užtikrinti kompleksinių paslaugų teikimą Biržų rajono savivaldybės šeimoms teikiant psichosocialines paslaugas.

1.	Kompleksiškai teikiamų paslaugų Biržų rajono savivaldybės šeimoms organizavimas, koordinavimas ir teikimas, projekto KOPA vykdymas.	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas	Paslaugų teikimas bus organizuojamas ir koordinuojamas kryptingai	Paslaugos suteiktos nemažiau 150 asmenų.
2.	Psichosocialinė pagalba šeimoms	2024 m. I-IV ketvirtis	Psichologas, mediatorius, socialinis darbuotojas	Konsultacijos padės įveikti krizes bei sunkumus suaugusiems, paaugliams ir vaikams turint profesionalę pagalbą.	Paslaugos suteiktos nemažiau kaip 150 asmenų.
3.	Tėvystės mokymai	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas; Mokymų paslaugos teikėjas	Suteikti paramą tėvystės (vaikų auginimo ir auklėjimo) procese, kuri paskatintų šeimoje kurti palankią vaiko raidai aplinką bei jo poreikius atitinkantį bendravimą.	Tėvystės mokymuose dalyvaus ne mažiau kaip 60 dalyvių.
Uždavinys - sudaryti sąlygas paslaugų gavėjams dalyvauti kompleksinių paslaugų veiklose (vaikų priežiūros, pavežėjimo paslauga).					
1.	Vaikų priežiūra	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas	Paslauga bus teikiama ne ilgiau kaip 4 val.,	Paslaugą gaus ne mažiau kaip 5 šeimos per metus.
2.	Pavežėjimo paslauga	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas	Paslauga teikiama asmenims, kurie dalyvauja kompleksinių	Paslaugą gaus ne mažiau kaip 5 asmenys per metus.

				paslaugų projekto veiklose.	
IV. DARBAS SU KLIENTAIS, KURIEMS TEIKIAMOS PREVENCINĖS PASLAUGOS Uždavinys - užtikrinti Bendruomeninių šeimos namų funkcijas: organizuoti ir koordinuoti prevencines paslaugas Biržų rajono savivaldybės gyventojams.					
1.	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieškos paslauga	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas	Bus viešinamos teikiamos paslaugos, asmenys gaus informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas.	Paslaugas gaus ne mažiau kaip 150 asmenų.
2.	Kompleksinės paslaugos šeimai	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas, paslaugų teikėjai	Bus organizuojamos, koordinuojamos ir teikiamos kompleksinės paslaugos.	Paslaugos suteiktos nemažiau kaip 150 asmenų.
3.	Darbas su bendruomene	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas	Kryptingai ir nuosekliai dedamos pastangos kartu su bendruomenės žmonėmis nustatyti bei spręsti bendras problemas ir didinti bendruomenės žmonių solidarumą, siekiant bendros gerovės.	Socialinis darbuotojas dalyvaus ne mažiau kaip 2 viešinio renginiuose.
4.	Šeimos konferencija	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas, šeimos	Atsiras galimybė ieškoti šeimos paramos išteklių	Paslauga įgyvendinama pagal poreikį.

			konferencijos koordinatorius	tarp artimųjų, i problemos sprendimo priėmimo procesą įtraukti (įgalinti) pačią šeimą, vaiką, išplėstinę šeimą ir šėimos artimuosius bei skatinti prisiminti atsakomybę už šių sprendimų įgyvendinimą.	
Uždavinys – viešinti teikiamas prevencines socialines paslaugas Biržų rajono gyventojams.					
1.	Prevenicinių paslaugų viešinimas spaudoje, internete.	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas	Publikacijų internete, spaudoje skaičius.	Viešinti veiklą vietos spaudoje, internetiniame įstaigos puslapyje, „Facebook“ paskyroje ne rečiau kaip kartą į ketvirtį.
2.	Prevenicinių socialinių paslaugų viešinimas rajono įstaigose ir organizacijose	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialinis darbuotojas	Prezentacijų skaičius	Viešinti teikiamas paslaugas lankantis Biržų rajono seniūnijose, bendruomenėse, ugdymo ir kitose savivaldybės įstaigose, aplankytos ne mažiau kaip 5 įstaigos per metus, išdalinta ne mažiau kaip 50 informacinių skrajučių.

SAVARANKIŠKŲ GYVENIMO NAMŲ PADALINIO 2024 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas – teikti socialines paslaugas Savarankiško gyvenimo namuose apgyvendintiems iš dalies savarankiškiems senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia ar jų šeimoms, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas socialinės priežiūros paslaugų poreikis (kuriems nereikia nuolatinės, intensyvios priežiūros), ir kurie dėl sveikatos būklės negali gyventi visiškai savarankiškai savo namuose, o socialinių paslaugų, teikiamų jų namuose ar kitose nestacionariose socialinių paslaugų įstaigose, nepakanka.

Uždaviniai:

- teikti bendrąsias socialines paslaugas pagal socialinių paslaugų katalogą;
- organizuoti transporto, sveikatos priežiūros, laisvalaikio užsiėmimų bei kitų paslaugų, kurios reikalingos palaikyti asmens savarankiškumą, teikimą;
- teikti kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas.

Eilės Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
Uždavinys – teikti bendrąsias socialines paslaugas pagal socialinių paslaugų katalogą;					
1.	Individualus asmens informavimas, konsultavimas.	2024 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavaduotoja socialiniams reikalams Individualios priežiūros darbuotojai	Paslaugos prieinamumas	Paslauga bus suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.

2.	Tarpininkavimas ir atstovavimas valstybės, savivaldybės bei kitose institucijose.	2024 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavaduotoja socialiniams reikalams Individualios priežiūros darbuotojai	Paslaugos prieinamumas	Paslauga bus suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
3.	Gyventojų susirinkimai.	2024 m. I-IV ketvirtis 1 kartą į ketvirtį	Direktorės pavaduotoja socialiniams reikalams	Susirinkimų skaičius	Ne mažiau kaip 4 susirinkimai per metus
Uždavinys – organizuoti transporto, sveikatos priežiūros, laisvalaikio užsiėmimų bei kitas paslaugas, kurios reikalingos palaikyti asmens savarankiškumą.					
1.	Pavežėjimo į gydymo įstaigas organizavimas.	2024 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavaduotoja socialiniams reikalams Personalo specialistė	Paslaugos prieinamumas	Paslauga bus suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
2.	Grupinės kineziterapijos užsiėmimai.	2024 m. I-IV ketvirtis 2 kartai į savaitę	Pavaduotoja socialiniams reikalams Fizinio užimtumo specialistė	Užsiėmimų skaičius, pagerėjusi paslaugos gavėjų fizinė sveikata	Užsiėmimai vyks 2 kartus į savaitę, gyventojai bus fiziškai stipresni, rečiau skųsis sąnarių skausmais.
3.	Literatūrinės popietės, šventiniai minėjimai, meno terapijos užsiėmimai, muzikinės valandėlės.	2024 m. I-IV ketvirtis 2 kartus į ketvirtį	Pavaduotoja socialiniams reikalams	Užsiėmimų skaičius, gerėjantys gyventojų tarpusavio santykiai, organizuojamas laisvalaikio užimtumas.	Užsiėmimai bus organizuojami ne mažiau kaip 8 kartus per metus, gyventojai turiningai leis laisvalaikį, sumažės tarpusavio konfliktų ir nesutarimų.

4.	Sveikatingumo veikla: paskaitos, dalyvavimas projekto numatytose veiklose, informacijos pateikimas apie rajone vykstančius užsiėmimus.	2024 m. I-IV ketvirtis 1 kartą į ketvirtį	Pavaduotoja socialiniams reikalams	Užsiėmimų skaičius, pagerėjusi gyventojų fizinė sveikata.	Užsiėmimai vyks kartą į ketvirtį, gyventojai bus fiziškai stipresni, rečiau sirgs, grūdinsis.
5.	Bendradarbiavimas su Biržų technologijų ir verslo mokymo centru, rajono neįgaliųjų organizacijomis.	2024 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams	Renginių skaičius, gyventojų laisvalaikio užimtumas.	Ne mažiau kaip 2 renginiai per metus.
6.	Visuomenės sveikatos lėšomis finansuojamo projekto veiklų vykdymas.	2024 m. II-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams	Renginių skaičius, gyventojų laisvalaikio užimtumas.	Suorganizuotos ne mažiau kaip 2 veiklos iš projekto lėšų (viena iš veiklų – išvyka).
Uždavinys - teikti kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas.					
1.	Teikti pagalbą planuojant, atliekant namų ruošos darbus.	2024 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Individualios priežiūros darbuotojai	Paslaugos prieinamumas	Paslauga bus suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
2.	Teikti pagalbą tvarkant asmeninius finansus: planuojant išlaidas, mokant mokesčius.	2024 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Individualios priežiūros darbuotojai	Paslaugos prieinamumas	Paslauga bus suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
3.	Skatinti dalyvauti darbinėje veikloje (gėlynų priežiūra, kiemo tvarkymas, sniego kasimas, žolės pjovimas ir t.t.)	2024 m. I-IV ketvirtis	Individualios priežiūros darbuotojai	Puoselejama įstaigos aplinka, pagerėjusi gyventojų fizinė sveikatos būklė.	Puoselejama įstaigos aplinka, pagerėjusi gyventojų fizinė sveikata atliekant darbus.
4.	Ugdyti kasdienius gyvenimo, asmens higienos, savitvarkos, socialinius ir asmens saviraiškos įgūdžius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Individualios priežiūros darbuotojai	Pagerėję gyventojų kasdieniniai, higienos socialiniai, higienos įgūdžiai.	Su darbuotojų pagalba pagerės gyventojų įgūdžiai: jie įpras rūpintis asmens higiena, prižiūrėti gyvenamąsias patalpas,

						išmoks palaikyti draugiškus tarpusavio ryšius ir bendrauti su kitais gyventojais.
--	--	--	--	--	--	---
