PATVIRTINTA
VšĮ Biržų rajono socialinių
paslaugų centro direktoriaus
2022 m. sausio 28 d.
įsakymu Nr. ĮV- 103

1 priedas

VšĮ BIRŽŲ RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

VšĮ Biržų rajono socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) yra Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – teikti socialines paslaugas asmenims dėl amžiaus, neįgalumo, ligos, socialinių problemų iš dalies ar visiškai netekusiems (neturintiems) savarankiškumo ir negalintiems pasirūpinti savimi bei savo šeima.

Pagrindinė Centro veiklos sritis – socialinio darbo veikla, nesusijusi su apgyvendinimu (kodas 88.00 pagal EVRK 2 red.). Centro tikslas – teikiant nestacionarias paslaugas stiprinti Biržų rajono neįgaliųjų ir kitų bendruomenės narių gebėjimus prisitaikyti prie aplinkos, atkurti bendruomeninius ryšius, didinti Biržų rajono bendruomenės narių galimybę dalyvauti bendruomenės gyvenime ir suteikti socialinę pagalbą šeimoms, asmenims, nesugebantiems pasirūpinti savo asmeniniu ir socialiniu gyvenimu, sudarant jiems sąlygas stiprinti savo gebėjimus patiems spręsti iškylančias socialines problemas ir siekiant išvengti socialinės atskirties ar ją sumažinti.

Centras turi du padalinius: savarankiško gyvenimo namus, kurių buveinė yra adresu Kaštonų g. 27, Biržai ir Globos centrą, kurio buveinė adresu Vytauto g. 32, Biržai.

2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

Tikslas – skatinti socialinės atskirties mažinimą bei socialinės integracijos didinimą teikiant kokybiškas bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas bei užtikrinant šių paslaugų prieinamumą rajono gyventojams.

Uždaviniai:

- užtikrinti teikiamų socialinių paslaugų prieinamumą ir kokybę;
- organizuoti socialinių paslaugų teikimą užtikrinant efektyvų įstaigos materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą;
- vykdyti Centro išorinę komunikaciją viešinant teikiamas paslaugas, veiklą, vykdyti projektus, bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis siekiant plėtoti teikiamas paslaugas.

Eilės Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
Uždavinys - užtikrinti teikiamų socialinių paslaugų prieinamumą ir kokybę					
1.	**Pagalbos į namus paslaugų teikimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 200 paslaugos gavėjų.
2.	**Asmeninės pagalbos paslaugų teikimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 30 paslaugų gavėjų.
3.	**Dienos socialinės globos paslaugų teikimas asmens namuose**	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 50 paslaugų gavėjų.
4.	**Asmeninio asistento paslaugų teikimas finansuojamas projekto „Kompleksinės paslaugos Biržų rajone“ lėšomis**	2022 m. I-IV ketvirtis	Projekto koordinatorė	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 12 paslaugų gavėjų.
5.	**Specialaus transporto paslaugų teikimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Personalo specialistė Ūkvedys	Suteiktų paslaugų skaičius	Ne mažiau kaip 250 kartų.
6.	**Dienos socialinės globos institucijoje paslaugų teikimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams, socialinės darbuotojos	Paslaugos gavėjų skaičius	Ne mažiau kaip 25 paslaugų gavėjai.
7.	**Informavimo ir konsultavimo paslaugų teikimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams, socialinės darbuotojos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta visiems pasikreipusiems.
8.	**Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis organizavimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialinė darbuotojo – techninės pagalbos specialistė	Suteiktų paslaugų skaičius	Ne mažiau kaip 350 aptarnautų asmenų.

9.	**Asmens higienos priežiūros paslaugų teikimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Personalo specialistė Ūkvedys	Suteiktų paslaugų skaičius	Ne mažiau kaip 500 kartų.
10.	**Viešosios pirties paslaugų teikimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Ūkvedys	Suteiktų paslaugų skaičius	Ne mažiau kaip1500 apsilankymų.
Uždavinys - organizuoti socialinių paslaugų teikimą užtikrinant efektyvų įstaigos materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą					
1.	**Darbuotojų veiklos vertinimas**	Iki 2022 m. sausio 31 d.	Direktorė	Vertinimų skaičius	Atlikti ne mažiau kaip 30 darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimus.
2.	**Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė	Mokymuose, seminaruose, kursuose dalyvavusių darbuotojų skaičius.	Ne mažiau kaip pusė įstaigoje dirbančių darbuotojų dalyvaus ne mažiau kaip 16 akad. val. mokymuose, seminaruose, kursuose.
3.	**Centro infrastruktūros plėtra**	2022 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Ūkvedys		
4.	**Buhalterinės apskaitos tvarkymas, finansinės atskaitomybės sudarymas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Vyr. buhalterė	Pateiktos finansinės ataskaitos	Finansinės ataskaitos tikslios, pateikiamos laiku.
5.	**Darbuotojų aprūpinimas reikiamomis priemonėmis, tinkamų darbo sąlygų sudarymas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė Ūkvedys	Aprūpintų priemonėmis darbuotojų skaičius	Visi įstaigos darbuotojai, pagal poreikį bus aprūpinti apsaugos priemonėmis (kaukės, dezinfekcinis skystis, respiratoriai ir t.t.)
Uždavinys - vykdyti Centro išorinę komunikaciją viešinant teikiamas paslaugas, veiklą, vykdyti projektus, bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis siekiant plėtoti teikiamas paslaugas.					
1.	**Bendradarbiavimas su valstybės, savivaldybės, nevyriausybinėmis organizacijomis**	2022 m. I-IV ketvirtis	Direktorė	Bendrų vykdomų veiklų skaičius	Vykdyti ne mažiau kaip 4 veiklas ar bendradarbiauti su Biržų technologijų ir

					verslo mokymo centru, Kyokushin klubu „Kamuido“, „ Sėlos“ muziejumi, Panevėžio jaunuolių dienos centru, klubu „Artritas“, Lietuvos aklųjų ir silpnaregių draugijos Biržų skyriumi, Biržų „Saulės“ gimnazija ir t.t.
2.	**Vykdoma projektinė veikla**	2022 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Pavaduotoja socialiniams reikalams	Projektų skaičius	Vykdyti (dalyvauti projekto partnerio teisėmis) ne mažiau kaip 2 projektus, kurie finansuojami Europos sąjungos ar kitomis valstybės lėšomis. Vykdyti ne mažiau kaip 2 projektus, kurie finansuojami Biržų rajono savivaldybės lėšomis.
3.	**Centro veiklos viešinimas**	2022 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Globos centro padalinio vadovė Pavaduotoja socialiniams reikalams	Publikacijų internete, spaudoje skaičius.	Viešinti veiklą vietos spaudoje, internetiniame įstaigos puslapyje, „Facebook“ paskyroje ne rečiau kaip kartą į mėnesį.

GLOBOS CENTRO PADALINIO 2022 M. VEIKLOS PLANAS

Darbas su globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais, įtėviais, šeimynomis ir globojamais (rūpinamais), įvaikintais vaikais

Tikslas – užtikrinti, kad visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų) globojamiems (rūpinamiems) vaikams, šeimynoje globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams, budintiems globotojams, šeimynos dalyviams, globėjams (rūpintojams), įtėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant vaiką, įvaikį tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje.

Uždaviniai:

- vykdyti budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), įtėvių paiešką ir atranką;
- vykdyti asmenų, siekiančių globoti ar įvaikinti vaiką pasirengimą ir vertinimą;
- parinkti tėvų globos netekusiems vaikams budintį globotoją, globėją (rūpintoją);
- koordinuoti ir teikti pagalbą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), įtėviams ir jų prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems) įvaikintiems vaikams;
- planingai organizuoti Globos centro veiklą ir vykdyti stebėseną.

Priemonės – individualios ir grupinės socialinių darbuotojų, atliekančių globos koordinatoriaus funkcijas, Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuotų asmenų, psichologo konsultacijos, pagrindiniai, specializuoti, tęstiniai mokymai pagal GIMK programą, seminarai, savipagalbos grupės užsiėmimai, supervizijos, globos (rūpybos) viešinimo renginiai bei priemonės, straipsniai, skelbimai spaudoje.

Darbas su šeimomis, kurioms taikoma atvejo vadyba

Tikslas – atkurti, ugdyti, palaikyti ir stiprinti šeimos socialinius įgūdžius, bendrauti ir bendradarbiauti šeimoje ir už jos ribų, įveikti krizines situacijas, išmokyti savarankiškai priimti sprendimus ir užtikrinti visapusišką vaikų poreikių tenkinimą bei jų asmenybės ugdymą.

Uždaviniai:

- organizuoti ir koordinuoti kompleksinę pagalbą šeimoms;

- teikti socialinę pagalbą padėti palaikyti ir atkurti šeimos savarankiškumą, atliekant įvairias visuomeniniame ir (ar) asmeniniame šeimos gyvenime reikalingas funkcijas bei sudaryti tinkamas sąlygas vaikams augti ir vystytis biologinėje šeimoje.

Priemonės – bendrųjų bei socialinių įgūdžių ugdymo paslaugų teikimas šeimoms, supervizijos, seminarai. Šeimos poreikių pagalbai vertinimo forma, pagalbos planas, dalyvavimas kuriant bei plėtojant pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų sistemą seniūnijoje ir (ar) savivaldybėje, bendradarbiavimas su valstybės ir (ar) savivaldybių institucijomis, įstaigomis, kitomis organizacijomis, siūlymų teikimas savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriui dėl pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų poreikio užtikrinimo savivaldybėje.

Eilės Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
Uždavinys – vykdyti budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), įtėvių paiešką ir atranką.					
1.	Parengti 2022 m. Globos centro veiklų viešinimo planą.	2022 m. I ketvirtis	Padalinio vadovė (globos koordinatorė)	Daugiau asmenų bus supažindinti su globos (rūpybos) ir įvaikinimo temomis.	Suorganizuoti ne mažiau kaip du globos viešinimo renginius.
2.	Informuoti ir konsultuoti asmenis, pageidaujančius tapti globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais, įtėviais, šeimynų dalyviais.	2022 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Asmenys bus supažindinti su GIMK programa.	Globos centrų mainų sistemoje kiekvieną mėnesį bus pateiktos Tarnybos atestuotų asmenų suteiktų paslaugų skaičius. Bus suteikta ne mažiau kaip 20 kartų informavimo, konsultavimo paslaugų.

Uždavinys – vykdyti asmenų, siekiančių globoti ar įvaikinti vaiką pasirengimą ir vertinimą.					
1.	Vykdyti mokymus pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, įtėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą.	2022 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Mokymų metu dalyviai įgis gebėjimų, reikalingų norint tapti budinčiu globotoju, globėju (rūpintoju), šeimynos dalyviu, įtėviu.	Ne mažiau kaip viena mokymų grupė per metus. GIMK mokymo programoje dalyvaus ne mažiau kaip trys asmenys vienoje mokymų grupėje.
2.	Rengti ir tikslinti išvadas dėl pasirengimo vaiko globai (rūpybai), įvaikinimui, budinčio globotojo veiklai, šeimynos steigimui.	2022 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Asmenų, norinčių tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimynos steigėju, budinčiu globotoju ar įvaikinti vaiką, rengimo, vertinimo, konsultavimo ir pagalbos jiems teikimo rekomendacijose nustatyta tvarka parengtos išvados.	Išvados registruojamos. Parengti ne mažiau kaip 3 išvadas.
Uždavinys- parinkti tėvų globos netekusiems vaikams budintį globotoją, globėją (rūpintoją).					

1.	Teikti budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) kandidatūrą Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui.	2022 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai; Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Globojamam (rūpinamam) vaikui bus parinktas geriausius vaiko interesus ir poreikius atitinkantis globėjas (rūpintojas), budintis globotojas.	Pateiktos rekomendacijos Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui. Rekomendacijos bus teikiamos pagal poreikį.
Uždavinys – koordinuoti ir teikti pagalbą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), įtėviams ir jų prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems) įvaikintiems vaikams.					
1.	Atlikti pagalbos vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, įtėviams poreikio vertinimą ir esant poreikiui sudaryti pagalbos planą.	2022 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai; Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys.	Įvertinus individualius vaiko poreikius, bus suteikta kompleksinė pagalba globėjams (rūpintojams) ir globojamiems (rūpinamiems) vaikams.	Poreikių vertinimas ir pagalbos planavimas bus atliktas 40 globojamų (rūpinamų) vaikų.
2.	Vertinti budinčio globotojo vykdomos vaiko priežiūros veiklos kokybę.	2022 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai	Vertinant budinčio globotojo vykdomos vaiko priežiūros veiklos kokybę bus įvertintos budinčio globotojo stipriosios veiklos sritys, kylantys	Budinčių globotojų globos kokybė bus vertinama du kartus į metus Bus atlikta 4 budinčių globotojų vykdomos

				sunkumai, galimybė tobulėti, kad veikla taptų efektyvesnė bei atitiktų geriausius vaiko interesus.	veiklos kokybės vertinimas.
3.	Dalyvauti vaiko laikinosios ir nuolatinės globos (rūpybos) peržiūrose ir atvejo vadybos posėdžiuose.	2022 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai	Dirbant specialistų komandoje, pagerės teikiamų paslaugų globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, šeimynų dalyviams, įtėviams ir jų globojamiems (rūpinamiems) vaikams.	Atvejo vadybininkams, VVTAĮT specialistams bus pateikta reikalinga informacija. Bus dalyvauta 15 vaikų laikinosios ir nuolatinės globos (rūpybos) peržiūrose ir 2 atvejo vadybos posėdžiuose.
4.	Pildyti VšĮ Biržų rajono socialinių paslaugų centro, globos koordinatoriaus, tarnybos atestuotų asmenų, psichologo suteiktų paslaugų žiniaraštį.	2022 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai; Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys; psichologas.	Pildant Globos centro specialistų suteiktų paslaugų žiniaraštį bus įvertintas teikiamų paslaugų efektyvumas.	Bus suteikta 150 paslaugų budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, įtėviams ir jų globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams. Žiniaraščiai yra kiekvieno paslaugų gavėjo byloje.

5.	Organizuoti budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynos dalyvių, įtėvių savitarpio pagalbos grupių užsiėmimus.	2022 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys; psichologas.	Pagerės vaikų globos kokybė budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų) šeimose. Savipagalbos grupių metus bus dalinamasi globos patirtimis, gilinamos turimos žinios globos tema.	Savipagalbos grupės bus organizuojamos vieną kartą per mėnesį. Bus suorganizuota 12 savipagalbos grupių budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, įtėviams.
6.	Organizuoti globojamų vaikų susitikimus su biologiniais tėvais, giminaičiams jei tai nekenkia vaiko interesams.	2022 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai	Po kiekvieno susitikimo bus pildomas vaiko susitikimų su tėvais, giminaičiais ar fiziniais asmenimis, su vaiku susijusiais emociniais ryšiais planas.	Susitikimai bus registruojami ir stebimi.
Uždavinys - planingai organizuoti Globos centro veiklą ir vykdyti stebėseną.					
1.	Rengti mėnesinės veiklos ataskaitas	2022 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys; psichologas; globos koordinatoriai.	Rengiant ataskaitas bus analizuojamas teikiamų paslaugų poreikis, efektyvumas.	Ataskaitos kiekviena mėnesį bus pateikiamos Globos centrų mainų sistemoje.

2.	Organizuoti Globos centro komandos pasitarimus, darbo planavimo susirinkimus.	2022 m. I-IV ketvirtis	Padalinio vadovė (globos koordinatorė)	Susitikimų metu bus aptarta specialistų darbo planavimas ir organizavimas.	Globos centro komandos susitikimai vyks 1 kartą per savaitę.
3.	Organizuoti atvejo aptarimus.	2022 m. I-IV ketvirtis	Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuoti asmenys; psichologas; globos koordinatoriai	Aptarimų metu bus analizuojami individualūs atvejai, kuriuose aptariami teikiamos pagalbos prieinamumas, tinkamumas, numatomi tolimesni veiksmai.	Atvejo aptarimai vyks 2 kartus per mėnesį.
4.	Savanorių įtraukimas į Globos centro veiklą.	2022 m. I-IV ketvirtis	Globos koordinatoriai.	Pritraukti savanoriai padės viešinti Globos centro veiklą, organizuoti renginius.	Įtraukti 1 savanorį į Globos centro veiklą.
5.	Organizuoti globos centro veiklos plano peržiūrą	2022 m. III ketvirtis	Padalinio vadovė (globos koordinatorė)	Peržiūros metu bus aptartas įgyvendintos veiklos, esant poreikiui koreguotas veiklos planas.	1 kartas per metus.
6.	Rengti ketvirčio veiklos ataskaitas	2022 m. I-IV ketvirtis	Vadybos koordinatorė (atvejo vadybininkė)	Rengiant ataskaitas bus analizuojamas teikiamų paslaugų	Ataskaitos bus pateikiamos 1 kartą į ketvirtį.

				poreikis, efektyvumas.	
7.	Organizuoti atvejo vadybininkių, socialinių darbuotojų susirinkimus, atvejo aptarimus.	2022 m. I-IV ketvirtis	Vadybos koordinatorė (atvejo vadybininkė)	Susirinkimų metu bus aptariami atvejai, sprendžiami su darbu susiję klausimai.	Susirinkimai bus organizuojami 1 kartą į ketvirtį.
Uždavinys- organizuoti ir koordinuoti kompleksinę pagalbą šeimoms.					
1.	Atlikti šeimos poreikių pagalbai vertinimą.	2022 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Individualiai išanalizuotas pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikis leis užtikrinti reikiamų paslaugų kompleksiškumą prieinamumą.	Šeimos poreikių pagalbai vertinimas atliekamas vadovaujantis Atvejo vadybos tvarkos aprašu.
2.	Organizuoti atvejo nagrinėjimo posėdžius, kurių metu aptariami pagalbos vaikui ir šeimai tikslai, uždaviniai, būdai, numatomos priemonės ir sudaromas pagalbos planas.	2022 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Posėdžio metu bus aptartos šeimų stipriosios ir silpnosios pusės, numatomos pagalbos priemonės, skiriami įpareigojimai šeimai.	Posėdžio metu aptartas ir sudarytas pagalbos šeimai planas. Bus sudaryta ir tęsiama 120 pagalbos planų šeimoms.
3.	Koordinuoti pagalbos plano įgyvendinimą, organizuoti plano peržiūras, vertinti pagalbos priemonių efektyvumą.	2022 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Išanalizuotos vaiko ir (ar) šeimos stiprybės, įvertinti sėkmingai šeimos narių įvykdyti	Pagalbos plano peržiūros organizuojamos Atvejo

				įpareigojimai, įvertintas paslaugų šeimai poveikis, prieinamumas.	vadybos tvarkoje numatytais terminais. Bus suorganizuota 120 pagalbos planų peržiūrų.
4.	Suvesti informaciją apie šeimoms taikomą atvejo vadybą Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS.	2022 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Dėl efektyvesnio bendradarbiavimo su kitomis suinteresuotomis institucijomis.	Bus suvesta informacija SPIS sistemoje.
5.	Dalyvauti kuriant bei plėtojant pagalbos vaikams ir šeimoms paslaugų sistemą savivaldybėje.	2022 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai	Tarpinstitucinių pasitarimų metu dėl pagalbos vaikams ir šeimoms teikti siūlymus dėl paslaugų plėtros.	Pateikti ne mažiau kaip 2 pasiūlymai ar priemonės paslaugų sistemos plėtrai savivaldybėje.
6.	Teikti sociokultūrines paslaugas.	2022 m. I-IV ketvirtis	Atvejo vadybininkai; Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Teikiant sociokultūrines paslaugas šeimos siekiama mažinti šeimų socialinę atskirtį aktyvinti įsitraukimą į bendruomenę.	Bus suorganizuoti ne mažiau kaip 2 užsiėmimai šeimoms.

Uždavinys – teikti socialinę pagalbą padedant palaikyti ir atkurti šeimos savarankiškumą, atliekant įvairias visuomeniniame ir (ar) asmeniniame šeimos gyvenime reikalingas funkcijas bei sudaryti tinkamas sąlygas vaikams augti ir vystytis biologinėje šeimoje.					
1.	Bendrųjų bei socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugų teikimas šeimoms, pagal Socialinių paslaugų katalogą.	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Teikiant paslaugas padedama šeimai ieškoti problemos sprendimo būdų.	Bendrųjų ir socialinių įgūdžių ugdymo paslaugos bus suteiktos ne mažiau kaip 120 šeimų.
2.	Dalyvauti atvejo vadybos posėdžiuose.	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Posėdžio metu bus aptarta šeimų stipriosios ir silpnosios pusės, numatomos pagalbos priemonės, skiriami įpareigojimai šeimai.	Bus dalyvauta ne mažiau kaip 120 atvejo vadybos organizuotų posėdžiuose.
3.	Pildyti šeimos lankymo žurnalą ir atvejo aprašymus.	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis.	Bus užfiksuota suteikta pagalba šeimai, pokyčiai, numatyti tolimesni veiksmai, apibendrinti darbo su šeima rezultatai.	Šeimos lankymo žurnalai atvejo vadybininkui pateikiami vieną kartą į 3 mėnesius. Atvejo aprašymai pateikiami prieš kiekvieną posėdį ir įvykus krizinei situacijai šeimoje. Šeimos lankymo žurnalai ir atvejo

					aprašymai yra kaupiami šeimų bylose.

SAVARANKIŠKŲ GYVENIMO NAMŲ PADALINIO 2022 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas – teikti socialines paslaugas Savarankiško gyvenimo namuose apgyvendintiems iš dalies savarankiškiems senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia ar jų šeimoms, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka nustatytas socialinės priežiūros paslaugų poreikis (kuriems nereikia nuolatinės, intensyvios priežiūros), ir kurie dėl sveikatos būklės negali gyventi visiškai savarankiškai savo namuose, o socialinių paslaugų, teikiamų jų namuose ar kitose nestacionariose socialinių paslaugų įstaigose, nepakanka.

Uždaviniai:

- teikti informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo paslaugas;
- organizuoti transporto, sveikatos priežiūros, laisvalaikio užsiėmimų bei kitų paslaugų, kurios reikalingos palaikyti asmens savarankiškumą, teikimą;
- teikti kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo (namų ruošoje, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojant ir atliekant namų ruošos darbus).

Eilės Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi asmenys	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Siekiamas priemonės įgyvendinimo rezultatas (kiekybinis/kokybinis)
Uždavinys – teikti informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo paslaugas.					

1.	Individualus asmens informavimas, konsultavimas.	2022 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavaduotoja socialiniams reikalams Socialinio darbuotojo padėjėjos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
2.	Tarpininkavimas ir atstovavimas valstybės, savivaldybės bei kitose institucijose.	2022 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavaduotoja socialiniams reikalams Socialinio darbuotojo padėjėjos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
3.	Gyventojų susirinkimai.	1 kartą į ketvirtį	Direktorė Pavaduotoja socialiniams reikalams	Susirinkimų skaičius	Ne mažiau kaip 4 susirinkimai per metus
Uždavinys – organizuoti transporto, sveikatos priežiūros, laisvalaikio užsiėmimų bei kitų paslaugų, kurios reikalingos palaikyti asmens savarankiškumą, teikimą.					
1.	Pavežėjimo į gydymo įstaigas organizavimas.	2022 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Pavaduotoja socialiniams reikalams Personalo specialistė	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
2.	Grupinės kineziterapijos užsiėmimai.	1 kartą į savaitę	Pavaduotoja socialiniams reikalams Kineziterapeutė	Užsiėmimų skaičius, pagerėjusi paslaugos gavėjų fizinė sveikata	Užsiėmimai vyksta kartą į savaitę, gyventojai fiziškai stipresni, rečiau skundžiasi sanarių skausmais.
3.	Literatūrinės popietės, šventiniai minėjimai, meno terapijos užsiėmimai, muzikinė veikla.	2 kartus į ketvirtį	Pavaduotoja socialiniams reikalams	Užsiėmimų skaičius, gerėjantys gyventojų	Užsiėmimai organizuojami ne mažiau kaip 8 kartus

				tarpusavio santykiai, organizuojamas laisvalaikio užimtumas.	per metus, gyventojai turiningai leidžia laisvalaikį, sumažėja tarpusavio konfliktų ir nesutarimų.
4.	Sveikatingumo veikla: paskaitos, dalyvavimas projekte, užsiėmimai.	1 kartą į ketvirtį	Pavaduotoja socialiniams reikalams	Užsiėmimų skaičius, pagerėjusi gyventojų fizinė sveikata.	Užsiėmimai vyksta kartą į ketvirtį, gyventojai fiziškai stipresni, rečiau serga, grūdinasi.
5.	Bendradarbiavimas su Biržų technologijų ir verslo mokymo centru, rajono neįgaliųjų organizacijomis.	2022 m. I-IV ketvirtis	Pavaduotoja socialiniams reikalams	Renginių skaičius, gyventojų laisvalaikio užimtumas.	Ne mažiau kaip 2 renginiai per metus
Uždavinys - teikti kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas (namų ruošoje, tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant ir mokant mokesčius, planuojant ir atliekant namų ruošos darbus).					
1.	Teikti pagalbą planuojant, atliekant namų ruošos darbus.	2022 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
2.	Teikti pagalbą tvarkant asmeninius finansus: planuojant išlaidas, mokant mokesčius.	2022 m. I-IV ketvirtis Pagal poreikį	Socialinio darbuotojo padėjėjos	Paslaugos prieinamumas	Paslauga suteikta visiems pasikreipusiems savarankiškų gyvenimo namų gyventojams.
3.	Skatinti dalyvauti darbinėje veikloje (gėlynų priežiūra, kiemo tvarkymas, sniego kasimas ir t.t.)	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialinio darbuotojo padėjėjos	Puoselėjama įstaigos aplinka, gyventojų fizinės sveikatos būklė.	Puoselėjama įstaigos aplinka, pagerėjusi gyventojų fizinė sveikata atliekant darbus.
4.	Ugdyti kasdienius gyvenimo, socialinius, higienos įgūdžius.	2022 m. I-IV ketvirtis	Socialinio darbuotojo padėjėjos	Pagerėję gyventojų kasdieniniai,	Su darbuotojų pagalba pagerės gyventojų įgūdžiai: jie įpras

				socialiniai, higienos įgūdžiai.	rūpintis asmens higiena, prižiūrėti gyvenamąsias patalpas, išmoks palaikyti draugiškus tarpusavio ryšius ir bendrauti su kitais gyventojais.