

**VŠĮ BIRŽŲ RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA UŽ 2024 m.**

Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingi asmenys	Vertinimo kriterijai ir rezultatai
Supažindinti įstaigos darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa	Pirminis supažindinimas Periodinis supažindinimas (1 kartą per metus)	S. Stapulionytė	Įvykdyta. Nauji darbuotojai yra informuoti kur paskelbta informacija apie korupcijos prevencijos programą ir šios programos įgyvendinimo priemonių planą. Centro, Globos centro ir Savarankiško gyvenimo namų informacinėse lentose viešinama informacija antikorpucine tema.
Įstaigos interneto svetainėje skelbti Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Nuolat	S. Stapulionytė R. Lėckas	Atnaujintas priemonių planas 2023-2024 metams ir paskelbtas internetiniame puslapyje.
Informacijos apie įstaigos darbuotojams pareikštus įtarimus, padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas paskelbimas įstaigos svetainėje	Nuolat	R. Lėckas	Paviešinta informacija internetinėje Centro svetainėje, paskelbti kontaktai kur kreiptis. Gautų skundų skaičius-0
Personalo mokymas korupcijos prevencijos klausimais	Pagal atskirą planą, ne rečiau kaip 1 kartą per metus	S. Stapulionytė	Siekiant užtikrinti darbuotojų antikorpucinio sąmoningumo didinimo vykdymą, gilinant jų žinias korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais, įstaigos darbuotojai el. paštu informuoti apie galimybę prisijungti prie platformos https://emokymai.stt.lt/ .
Rengiamų tvarkų, procedūrų, reglamentuojančių santykius, kuriuose yra galima korupcijos pasireiškimo	1 k. per metus (III ketvirtis)	S. Stapulionytė	Neįvykdyta. Ataskaita neparuošta. Pagal naująją tvarką, ši priemonė mūsų įstaigai rekomendacinio pobūdžio.

tikimybė, antikorupcinis vertinimas ir pateikimas Savivaldybės Merui			
Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas pagal teisės aktų reikalavimus	Nuolat	L. Braknys Korupcijos prevencijos komisija Viešųjų pirkimų komisija	Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas vyksta pagal teisės aktų reikalavimus: sudarant planą, suderinus su direktoriumi ir vyr. buhalterė.
Darbuotojų pareiginių instrukcijų peržiūrėjimas ir, esant būtinybei, įtraukimas antikorupciniu požiūriu svarbių nuostatų bei teisinių atsakomybės priemonių	Pagal poreikį	J. Jasinskytė	Pareigybės peržiūros keičiantis įstatymams, derinama su Darbo tarybos pirmininku, profsąjungos pirmininke.
Skundų, pareiškimų dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų nagrinėjimas	Pagal poreikį	Korupcijos prevencijos komisija	Išnagrinėtų bei paviestų internetinėje svetainėje gautų skundų, pasiūlymų skaičius-0
Gavus informaciją dėl galimų ar korupcinių veikų, skubus įstaigos vadovo informavimas teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka	Pagal poreikį	Direktorė J. Jasinskytė	Nebuvo gauta informacijos.
Informacijos apie įvykdytas, vykdomas korupcijos prevencijos priemones paskelbimas	Pagal poreikį	S. Stapulionytė R. Lėckas	Paskelbta 2024 m. sausio mėn. Naujas planas bus paskelbtas 2025 sausio mėn.

Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams S. Stapulionytė